

zawarta w dniu .....2017 r. w Gdyni, po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne nr **94/FZP/DSZ/2017** na podstawie art. 4 pkt 8 w zw. z art. 6a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), pomiędzy:

**Morskim Instytutem Rybackim- Państwowym Instytutem Badawczym**, ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia, NIP 586-010-24-41, REGON 000144733, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000131987

zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”, którego reprezentuje:

**Dyrektor – dr Emil Kuzebski**

a

..... z siedzibą w ..... przy ul. .... zarejestrowaną w ..... pod numerem KRS ..... NIP ..... REGON .....

zwaną dalej w treści umowy Wykonawcą, którego reprezentuje:

..... – .....

## § 1

### Przedmiot umowy.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest:

**Usługa sprzątania obiektu oraz terenu Zakładu Sortowania i Oznaczania Planktonu w Szczecinie, ul. Kazimierza Królewicza 4E przez okres 24 miesięcy.**

2. Przedmiot umowy realizowany będzie zgodnie z:

- 1) załącznikiem nr 1 do umowy – Oferta Wykonawcy,
- 2) załącznikiem nr 2 do umowy – Opis przedmiotu zamówienia, zawierający szczegółowy opis obiektu i terenu podlegających usłudze sprzątania, jak też zakres wymaganych czynności oraz szczegółowe wymagania,
- 3) załącznikiem nr 3 do umowy - Wykaz środków czystości, które wykorzystywane będą do realizacji przedmiotu umowy.

3. Przedmiot umowy obejmuje sprzątanie wewnętrzne oraz sprzątanie zewnętrzne:

- 1) sprzątanie wewnętrzne rozumiane jest jako każda czynność, do podjęcia której Wykonawca jest zobowiązany zgodnie z załącznikiem 2: Tabela 1 – 6,
- 2) sprzątanie zewnętrzne rozumiane jest jako każda czynność, do podjęcia której Wykonawca jest zobowiązany zgodnie z załącznikiem 2, Tabela 7,
- 3) mycie okien zgodnie z załącznikiem 2, Tabela 8.

4. Zakres prac objętych niniejszą umową obejmuje również sprzątanie po remontach i awariach.

## § 2

### Termin realizacji przedmiotu umowy.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, w terminie od **1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2019 r.**

## § 3

### Wynagrodzenie i warunki płatności.

1. Łączna wartość wynagrodzenia za cały okres obowiązywania umowy, o którym mowa §2, wynosi netto ..... zł (słownie netto zł: .....) )

- plus VAT 23%, co stanowi łączną kwotę brutto ..... zł (słownie brutto zł: .....), z zastrzeżeniem postanowień § 8 ust.4 i 6.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie w miesięcznych ratach w kwocie netto ..... zł (słownie netto złotych: .....)  
plus VAT 23%, co stanowi kwotę brutto ..... zł (słownie brutto złotych: .....), z zastrzeżeniem postanowień § 8 ust. 4 i 6.
  3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją umowy, w tym m.in.:
    - 1) koszty profesjonalnych środków czystości,
    - 2) koszty uzupełnienia niedoborów środków czystości w przypadku zużycia większego niż podano w załączniku 2 do umowy,
    - 3) koszty wszelkich niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy urządzeń, sprzętu i maszyn.
  4. Zapłata wynagrodzenia za wykonywanie przedmiotu umowy odbywać się będzie na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę na koniec każdego miesiąca kalendarzowego i przekazywanych do Kancelarii Morskiego Instytutu Rybackiego – Państwowego Instytutu Badawczego, ul Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia. Na fakturze musi być podany numer niniejszej umowy.
  5. Zamawiający będzie dokonywał płatności przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w terminie 30 dni od daty otrzymania oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT przekazanej w sposób, o którym mowa w ust.5.
  6. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą płatności.
  7. Zamawiający informuje, że akceptuje faktury wystawione w formie elektronicznej wystawione i przekazane zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług.
  8. Warunkiem przyjęcia przez Zamawiającego faktury wystawionej przez Wykonawcę w formie elektronicznej jest spełnienie następujących wymagań:
    - 1) faktura musi gwarantować autentyczność jej pochodzenia oraz integralność treści,
    - 2) faktura musi być przekazana w pliku .pdf,
    - 3) faktura musi być przekazana na wskazany przez Zamawiającego adres poczty elektronicznej.
  9. Za moment otrzymania przez Zamawiającego faktury wystawionej w formie elektronicznej będzie uznawany moment wejścia wiadomości na serwer pocztowy Zamawiającego.
  10. Zamawiający jest uprawniony do wycofania akceptacji przyjmowania faktur w formie elektronicznej. W przypadku cofnięcia akceptacji przez Zamawiającego, Wykonawca traci prawo do przesyłania faktur drogą elektroniczną od dnia następnego po dniu, w którym został o tym fakcie powiadomiony.
  11. W przypadku opóźnienia w płatności za przedmiot zamówienia, Zamawiający będzie zobowiązany do zapłacenia odsetek ustawowych za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia.

#### **§ 4**

##### **Oświadczenia Wykonawcy.**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada ważną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę minimum **40.000** PLN i zobowiązuje się do utrzymywania ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Kopia polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 4 do umowy.
3. W przypadku przedłużenia lub zmiany polisy Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo przedkładać kopię aktualnej polisy Zamawiającemu.

#### **§ 5**

##### **Zobowiązania stron.**

1. **Wykonawca zobowiązany jest do:**

- 1) zapewnienia we własnym zakresie i na własny koszt profesjonalnych środków czystości, w tym środków czyszczących, konserwujących, toaletowych niezawierających chloru, czynników żrących i ścierających, niepowodujących zniszczenia nawierzchni glazury, powierzchni korytarzy, sanitariatów, urządzeń, pojemników ze stali szlachetnej, posiadających wymagane prawem atesty PZH i dopuszczone do obrotu na terenie Polski. Wykaz środków czystości, które wykorzystywane będą do realizacji przedmiotu umowy stanowi załącznik nr 3 do umowy,
- 2) zapewnienia potrzebnego sprzętu oraz maszyn i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.
- 3) świadczenia usługi z należytą starannością, zgodnie obowiązującymi przepisami w szczególności w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zgodnie z umową i załącznikiem 2 stanowiącym jej integralną część,
- 4) utrzymywania powierzchni objętej przedmiotem umowy w stałej czystości,
- 5) niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich dostrzeżonych w czasie wykonywania przedmiotu umowy awariach, uszkodzeniach pomieszczeń oraz w wyposażeniu pomieszczeń,
- 6) wyznaczenia do realizacji przedmiotu umowy optymalnej liczby pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje,
- 7) przekazania Zamawiającemu, najpóźniej na 3 dni przed przystąpieniem do realizacji umowy, imiennej listy osób, które będą wykonywać przedmiot umowy, z wyszczególnieniem zakresu obowiązków poszczególnych osób. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego aktualizowania listy osób wykonujących przedmiot umowy,
- 8) dokonywania zmian personalnych pracowników realizujących przedmiot umowy na uzasadniony wniosek Zamawiającego,
- 9) niewprowadzania na teren obiektu objętego umową osób trzecich,
- 10) wykonywania przedmiotu umowy w sposób niezakłócający funkcjonowania obiektu,
- 11) pilnowania by zawartość opróżnionych koszy na nieczystości była wyrzucana wyłącznie do wskazanych przez Zamawiającego pojemników na odpady komunalne,
- 12) przekazywania Zamawiającemu zawsze aktualnej polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w § 4.
- 13) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia by osoby wykonujące przedmiot umowy:
  - a) posiadały odpowiednie kwalifikacje do wykonywanych zadań objętych przedmiotem umowy,
  - b) posiadały aktualne szkolenia w zakresie przepisów bhp i p. poż. oraz aktualne książeczki zdrowia i orzeczenia lekarskie dopuszczające do wykonywania prac objętych niniejszą umową,
  - c) były ubrane w jednolitą, estetyczną, służbową odzież ochronną z widocznym na niej logo Wykonawcy i identyfikatorem pracownika,
  - d) zachowały w tajemnicy wszystkie informacje dotyczące Zamawiającego do których mają dostęp z tytułu wykonywanej umowy,
  - e) pozostawiały w stanie nienaruszonym wszelkie materiały i dokumenty, do których mają dostęp w trakcie wykonywania umowy,
  - f) potwierdzały swoją obecność na terenie obiektu objętego umową wpisem do książki otrzymanej od Zamawiającego,
  - g) prawidłowo zabezpieczały pomieszczenia w obiektach objętych umową, a w tym sprawdzały czy nie pozostawiono otwartych okien, odkręconych kranów, włączonych urządzeń elektrycznych (poza oznaczonymi jako pracujące w trybie ciągłym), zamykały wszystkie drzwi do pomieszczeń biurowych.

## 2. Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) nieodpłatnego udostępnienia Wykonawcy pomieszczenia niezbędnego do przechowywania sprzętu technicznego i środków czystości wykorzystywanych przy wykonaniu usługi objętej umową,
- 2) zapewnienia dostępu do wody i energii elektrycznej,
- 3) pokrycia kosztów wywozu odpadów, o których mowa w ust. 1 pkt. 11),

- 4) niezwłocznego usuwania awarii i usterek, o których mowa w ust. 1 pkt.5)

## § 6

### Sposób realizacji przedmiotu umowy.

1. W celu wykonania czynności objętych umową pracownicy Wykonawcy zobowiązani są codziennie pobierać klucze do obiektu Zamawiającego od pracowników portierni Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego (ZUT) w Szczecinie przy ul. Kazimierza Królewicza 4 i oddawać je codziennie w tym samym miejscu.
2. Pobranie i zwrot kluczy będzie stwierdzone podpisem określonego pracownika portierni ZUT.
3. Wszelkie uwagi, dotyczące sposobu wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy w dni robocze do godz. 9.30, wyłącznie drogą elektroniczną na e-mail lub faks podany w § 7 ust. 2.
4. Zgłoszone wady lub nieprawidłowości, Wykonawca ma obowiązek usunąć tego samego dnia do godziny 12.00.
5. Wykonawca jest zobowiązany natychmiast poinformować osoby, o których mowa w § 7 ust.1. o usunięciu wad lub nieprawidłowości, co Zamawiający potwierdzi.

## § 7

### Osoby upoważnione do kontaktów.

1. Osobami nadzorującymi wykonanie przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego są:  
Kierownik Zakładu – Wanda Kalandyk, tel. 91 4554463, fax 91 4227203, e-mail: wanda.kalandyk@mir.gdynia.pl  
Zastępca Kierownika Zakładu – Paweł Kaźmierczak, tel. 91 4554463, fax 91 4227203, e-mail: pawel.kazmierczak@mir.gdynia.pl
2. Ze strony Wykonawcy odpowiedzialnym za realizację niniejszej umowy jest:  
..... tel. ...., fax ....., e-mail .....
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1. i 2. Nie wymaga pisemnego aneksu, a jedynie powiadomienia na wymienione wyżej adresy przez osobę upoważnioną do reprezentowania Strony.

## § 8

### Zmiany zakresu umowy.

1. W trakcie obowiązywania umowy Zamawiający może zmniejszyć lub zwiększyć zakres przedmiotu umowy, o którym mowa w załączniku 2 z powodu zmniejszenia powierzchni do sprzątnięcia lub remontu bądź modernizacji obiektów lub pomieszczeń podlegających usłudze sprzątnięcia.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 spowodują proporcjonalne zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy, które zostanie obliczone w następujący sposób:
  - 1) podstawę wyliczenia stanowi całkowita powierzchnia sprzątnięcia przedstawiona w Tabeli 1, Lp. 1 i 3, cz. I załącznika 2,
  - 2) w przypadku zmniejszenia lub zwiększenia zakresu przedmiotu umowy wyliczona zostanie procentowa wartość zwiększenia lub zmniejszenia w stosunku do całkowitej powierzchni do sprzątnięcia.
3. Zmniejszenie lub zwiększenie zakresu przedmiotu umowy nie może przekroczyć 20% całego zakresu, o którym mowa w załączniku 2.
4. O zmniejszeniu lub zwiększeniu zakresu przedmiotu umowy i związanym z tym proporcjonalnym zmniejszeniu lub zwiększeniu wynagrodzenia, Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem. W przedmiotowym piśmie Zamawiający określi obiekty/pomieszczenia/tereny wyłączone lub włączone z/do usługi sprzątnięcia, przewidywany

okres trwania tego wyłączenia lub włączenia oraz wysokość zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy w przewidywanym okresie.

5. Zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy wobec Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie brutto określone w § 3 ust. 1 może także ulec zmianie w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) w okresie obowiązywania umowy. Wynagrodzenie w takim przypadku ulega odpowiedniemu do tej zmiany zmniejszeniu albo zwiększeniu i obowiązuje od dnia wejścia w życie zmiany stawki podatku od towarów i usług.

## **§ 9**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości **1%** wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto w przypadku zastosowania, bez zgody Zamawiającego, środka czystości innego niż podany w załączniku nr 3 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości **30%** kwoty rocznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3, ust. 1 w przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości **1%** wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto w przypadku niewykonania wszystkich czynności objętych umową wyszczególnionych w załączniku 2, pomimo upomnienia otrzymanego od osób, o których mowa w § 7 ust. 1.
4. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia w pełnej wysokości szkód poniesionych przez Zamawiającego na skutek niewykonania lub nienależytego wykonywania przedmiotu umowy.
5. W przypadku, gdy kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie nie pokrywają szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar umownych z wynagrodzenia wykonawcy za przedmiot umowy.

## **§ 10**

### **Rozwiązanie umowy.**

1. Każda ze Stron może rozwiązać umowę z trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia, skutkującym na ostatni dzień miesiąca. W takim wypadku Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie wyłącznie za okres obowiązywania umowy, tj. do czasu jej rozwiązania.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym, bez zachowania terminu z ust. 1, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności gdy:
  - 1) otwarto likwidację działalności Wykonawcy,
  - 2) Wykonawca nie przedstawi Zamawiającemu ważnej polisy, o której mowa w §4 umowy,
  - 3) Wykonawca, co najmniej dwa razy nie usunie wad lub nieprawidłowości zgłoszonych przez osoby nadzorujące wykonanie przedmiotu umowy, o których mowa w § 7 ust. 1,
  - 4) Wykonawca istotnie naruszy postanowienia niniejszej umowy.
3. Rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej z podaniem uzasadnienia. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 2. pkt 2), 3) lub 4) rozwiązanie musi być poprzedzone pisemnym wezwaniem do należytego wykonania umowy skierowanym przez Zamawiającego, do Wykonawcy.

## **§ 11**

### **Postanowienia końcowe.**

1. Wykonawca nie może bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego przenosić (cesja) na osoby trzecie całości bądź części praw ( wierzytelności) lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy, pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wypadki powstałe w wyniku wykonywania przedmiotu umowy w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami, w tym p.poż. i bhp. lub na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenia i kradzieże dokonane w pomieszczeniach, podczas gdy posiadał do nich dostęp, chyba że wykaże, iż dochował należytej staranności w celu zabezpieczenia mienia Zamawiającego.
4. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą wprowadzane w drodze obustronnie podpisanych aneksów.
6. Wszelkie sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy, niezgodnione polubownie rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Wszystkie załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 - Wykaz profesjonalnych środków czystości,

Załącznik nr 4 - Polisa (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem)

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**